# Allegato B *- Fac-simile domanda di iscrizione*

Spett.le Fondazione Ugo Bordoni

Ufficio Approvvigionamenti e Logistica

Viale del Policlinico 147

00161 ROMA

OGGETTO: Domanda di iscrizione nell’Albo Fornitori della Fondazione Ugo Bordoni

La Società (inserire la voce d’interesse l’imprenditore individuale/i consorzi/i liberi professionisti singoli o associati/ società di professionisti/società di ingegneria ecc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, alla Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sito Internet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ qui rappresentata dal/la Sig./ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (legale rappresentante pro-tempore), domiciliato/a per la carica presso la sede della stessa,

**chiede**

di essere iscritta nell’Albo dei Fornitori della Fondazione Ugo Bordoni per le categorie merceologiche di beni e/o servizi e/o lavori di seguito indicate: (barrare la/e casella/e corrispondenti alle categorie d’interesse).

SEZIONE 1 – ACQUISIZIONE DI BENI

**1.1 Arredamento per ufficio**

□ Mobili, complementi d’arredo

□ Tendaggi, tappezzerie

□ Corpi illuminanti, lampade

□ Segnaletica per interni ed esterni

□ Elementi divisori e di isolamento (pareti, contropareti, controsoffitti)

□ Pavimenti

**1.2 Apparecchiature ed attrezzature per ufficio (acquisto/noleggio)**

□ Apparecchiature e materiali per stampa, tipografia, registrazione e proiezione

□ Apparecchiature per telecomunicazioni

□ Hardware, software e altro materiale informatico

□ Attrezzature per la prevenzione e sicurezza del lavoro

□ Apparecchiature meccaniche, elettriche, elettroniche

□ Toner e materiali di consumo

**1.3 Forniture varie**

□ Materiale di cancelleria

□ Materiale igienico-sanitario

□ Libri, riviste

□ Divise e capi di vestiario per il personale

□ Carta

□ Locazione/acquisto di autoveicoli

□ Buoni carburante

SEZIONE 2 – ACQUISIZIONE DI SERVIZI

**2.1 Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica**

□ Manutenzione complementi d’arredo per interni ed esterni

□ Manutenzione impianti meccanici

□ Manutenzione impianti elettrici

□ Manutenzione sistemi elettronici

□ Manutenzione apparati informatici (PC, stampanti)

□ Manutenzione sistemi di sicurezza antincendio

□ Manutenzione sistemi di sicurezza e sorveglianza

□ Manutenzione sistemi per telecomunicazioni

□ Manutenzione impianti idraulici

□ Manutenzione impianti di riscaldamento/raffreddamento

**2.2 Servizi per il personale**

□ Selezione

□ Lavoro interinale

□ Formazione professionale

□ Gestione amministrativa (rilevazione presenze)

□ Gestione contabile (stipendi)

□ Trasferte (agenzia di viaggio)

□ Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)

**2.3 Consulenze**

□ Consulenza legale

□ Consulenza contabile

□ Consulenza gestionale e amministrativa

□ Consulenza tecnica sugli immobili

□ Consulenza tecnica sugli impianti

□ Consulenza IT

□ Consulenza sulla privacy

□ Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (81/2008)

**2.5 Servizi per la sicurezza**

□ Conteggio e trasporto valori

□ Accoglienza e reception

□ Sorveglianza e vigilanza

**2.6 Gestione e consultazione dati**

□ Data entry

□ Gestione degli archivi cartacei e memorizzazione su supporti informatici

**2.7 Servizi per gli immobili**

□ Pulizie e smaltimento rifiuti

□ Manutenzione aree verdi

□ Facchinaggio e imballaggio

**2.8 Servizi informatici**

□ Sviluppo software

□ Installazione e configurazione dei sistemi

□ Conduzione dei sistemi

□ Assistenza tecnica, sistemistica e operativa

□ Manutenzione software

□ Sicurezza ICT

□ Disaster recovery

**2.9 Utenze**

□ Elettricità

□ Acqua

□ Gas

□ Telefonia fissa

□ Telefonia mobile

□ Dati/internet

**2.10 Servizi Vari**

□ Servizi bancari

□ Servizi tipografici

□ Affrancatura, spedizione

□ Notifica atti

□ Attività di supporto alla gestione delle procedure esecutive e cautelari

□ Organizzazione di convegni e iniziative di rappresentanza

□ Ristorazione e catering

□ Noleggio autovettura con conducente

□ Gestione call-center/numero verde

□ Servizi assicurativi

□ Trasporto persone

□ Trasporto merci

□ Servizi di informazione

SEZIONE 3 – ACQUISIZIONE DI LAVORI

**3.1 Impianti**

□ Impianti antincendio

□ Impianti elevatori

□ Impianti di trasmissione dati e apparati di rete

□ Impianti di riscaldamento/raffreddamento

□ Impianti elettrici e elettromeccanici

□ Impianti di videoconferenza

□ Impianti TV/satellitari

□ Impianti di sicurezza e sorveglianza

□ Impianti telefonici

□ Impianti idraulici e termo-idraulici

□ Impianti di scarico e fognature

□ Impianti di rilevazione delle presenze

**3.2 Fabbricati**

□ Lavori edili

□ Lavori di artigianato in metallo

□ Lavori di artigianato in legno

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell’art. 76, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.

1. che, questa Impresa è iscritta dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al Registro delle Imprese di\_\_\_\_\_\_\_\_\_, al numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per attività di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che esercita regolarmente attività di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ovvero in caso di liberi professionisti di essere iscritti all’Albo professionale per le attività specifiche previste nella categoria per la quale si richiede l’iscrizione);

2. che l’Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e, in particolare:

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di appartenenza, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti *(barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);

- del socio e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);

- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);

- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

non è pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della legge n. 1423/1956 e ss.mm.ii, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs. 06 settembre 2011 n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);

c) che nei confronti *(barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);

- del socio e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);

- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);

- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all’articolo 57, paragrafo 1, direttiva 2014/24/UE;

*(si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*;

d) che nei confronti dei soggetti cessati, nel triennio antecedente la data di presentazione della domanda di iscrizione all’Albo, dalle cariche indicate nel precedente punto c) non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all’articolo 57, paragrafo 1, Direttiva 2014/24/UE;

*(si rammenta che in entrambi i casi occorre tener conto anche delle eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*;

e) che l’Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’art. 17 della Legge del 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii;

f) che l’Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio;

g) che l’Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni e che non ha commesso un errore grave nell’esercizio della propria attività professionale;

h) che l’Impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

i) che l’Impresa - nell'anno antecedente la data di presentazione della domanda d’iscrizione all’Albo Fornitori - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

l) che l’Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

m) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii *(compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale)*:

- questa Impresa \_\_\_\_\_\_ (è/non è) \_\_\_\_\_\_ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a \_\_\_\_\_ unità;

- questa Impresa \_\_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_ all’ufficio competente il prospetto di cui all’art. 9 della medesima legge, (eventuale, in caso di situazioni particolari) questa Impresa \_\_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale (tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di \_\_\_\_\_\_);

n) che nei confronti dell’Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all’articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

3. di adempiere agli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;

4. nel caso di attività che richiedano autorizzazioni, art. 83, comma 3 del Codice dei Contratti, di possedere le autorizzazioni in corso di validità, richieste dalla normativa vigente;

5. che il fatturato globale realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della presente domanda è risultato pari a Euro……………(anno 200\_); a Euro …………(anno 200\_) e a Euro ………..(anno 200\_)[[1]](#footnote-1)

6. che è in possesso della qualificazione SOA\_\_\_\_\_\_\_ per la categoria \_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_, in riferimento ai lavori per i quali si chiede l’iscrizione;

**INOLTRE**

- il sottoscritto dichiara di avere esatta cognizione del Regolamento dell’Albo Fornitori della FUB, di accettarne integralmente il contenuto ed in caso di conseguimento dell’iscrizione all’Albo medesimo di osservarne la relativa disciplina;

- il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati indicati nella presente domanda di iscrizione, prendendo atto che l’omessa, parziale o tardiva segnalazione darà luogo alla cancellazione dall’Albo Fornitori;

- il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016, come allegata al regolamento per l’istituzione e la gestione dell’Albo Fornitori, consapevole che i dati personali raccolti dalla FUB ai fini dell’iscrizione al predetto Albo saranno trattati e utilizzati nel rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 679/2016).

**In conformità alle previsioni del Regolamento (art. 6)**, si allegano:

1. Copia fotostatica del documento d’identità del legale rappresentante che sottoscrive la Domanda di iscrizione;

2. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in corso di validità, per le imprese estere certificato equipollente d’iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall’art. 83, D.Lgs. 50/2016; ovvero in alternativa per i liberi professionisti certificato di iscrizione all’Albo professionale di riferimento; (in alternativa al certificato, potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 conforme al fac-simile Modello 1, con allegato il documento di identità del sottoscrittore);

3. copia del Regolamento siglato in ogni pagina dal legale rappresentante, per presa visione ed accettazione di quanto in esso contenuto;

4. copia dei Bilanci consuntivi[[2]](#footnote-2), compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della domanda di iscrizione, ovvero altra documentazione considerata idonea dalla FUB attestante la capacità economica e finanziaria (es. fatturato minimo annuo, adeguato livelli di copertura assicurativa contro i rischi professionali)[[3]](#footnote-3) ai sensi dell’art. 83 comma 4 del D. Lgs. 50/2016;

5. certificazione di qualità, qualora l’Impresa ne sia in possesso;

6. nel caso di attività che richiedano autorizzazioni, art. 83, comma 3 del Codice dei contratti, copia dell’autorizzazione per la prestazione di attività, in corso di validità, ovvero in alternativa dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 riportante i medesimi dati, con allegata copia del documento d’identità del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione;

7. eventuali attestazioni SOA relative ai lavori per i quali si chiede l’iscrizione ovvero in alternativa dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 riportante i medesimi dati, con allegata copia del documento d’identità del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione;

8. altra eventuale documentazione che si vuole allegare per la presentazione dell’Impresa;

9. nel caso in cui la domanda d’iscrizione e le dichiarazioni siano rese e sottoscritte da Procuratore Speciale, dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione anche la copia della Procura speciale;

10. in caso di consorzio, atto costitutivo del consorzio medesimo.

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma

L’Impresa chiede che ogni comunicazione relativa all’iscrizione all’Albo ed agli atti ad essa correlati (ivi inclusi eventuali inviti ad offrire) vengano inviate al Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma

**N.B.** Ai fini dell’iscrizione all’Albo, le autocertificazioni richieste possono essere prodotte solo nelle forme e con modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

1. Per le categorie merceologiche 1.3, 2.3, 2.9 e 2.10 dell'allegato A, solo su espressa richiesta della FUB. [↑](#footnote-ref-1)
2. Per le categorie merceologiche 1.3, 2.3, 2.9 e 2.10 dell'allegato A, solo su espressa richiesta della FUB. [↑](#footnote-ref-2)
3. Solo su espressa richiesta della FUB. [↑](#footnote-ref-3)